



### Ägarbytet avser

- Vatten och avlopp samt avfallshantering  
 Avfallshantering

### Fastighet

Fastighetsbeteckning	Postnummer
Utdelningsadress	Postort

### Typ av fastighet

- Permanentbostad  
 Fritidsbostad (ange val av renhållningsabonnemang)  
 Annan (kontor, verkstad, skola m.m.), ange vilken:

### Tidigare ägare

Företagsnamn eller personnamn	Postort
Organisations-/personnummer	Telefon
Postadress för sluträkning	E-postadress
Postnummer	

### Kontaktperson (om tidigare ägaren är ett företag)

Förnamn	Telefon
Efternamn	E-postadress

### Ny ägare

Företagsnamn eller personnamn	Postort
Organisations-/personnummer	Postadress
Utdelningsadress	Telefon
Postnummer	E-postadress

### Kontaktperson (om nya ägaren är ett företag)

Förnamn	Telefon
Efternamn	E-postadress



**Fakturaadress och fakturareferens**

--

**Datum för ägarbyte**

Datum
-------

**Val av renhållningsabonnemang (obligatorisk uppgift vid fritidsbostad)**

<input type="checkbox"/> Underjordsbehållare, LIP	<input type="checkbox"/> Tvåfackskärl 240 liter (rest och matavfall)
---	--

**Övriga upplysningar**

--

Avgift betalas enligt av kommunen fastställt taxa.

**Underskrifter**

Datum och tidigare ägares underskrift	Datum och nya ägares underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

**Hantering av personuppgifter:**

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen.

För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida.